



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Dirección de Recursos Humanos

|                                       |                          |      |                 |
|---------------------------------------|--------------------------|------|-----------------|
| Nombre del Contratista:               | SERGIO DAVID PEREZ POSSE | CUI: | 1943-77261-0405 |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | Profesionales            |      |                 |

|                      |                  |                    |                          |
|----------------------|------------------|--------------------|--------------------------|
| Número de Contrato:  | 029-126-2025-MCD | Plazo de Contrato: | 01/07/2025 al 31/12/2025 |
| Acuerdo Ministerial: | 601-2025         | Fecha del informe: | 31/07/2025               |

| Periodo del Informe: | Del: | Día<br>(En números) | Mes<br>(En letras) | Año<br>(En números) | Al: | Día<br>(En números) | Mes<br>(En letras) | Año<br>(En números) |
|----------------------|------|---------------------|--------------------|---------------------|-----|---------------------|--------------------|---------------------|
|                      |      | 1                   | Julio              | 2025                |     | 31                  | Julio              | 2025                |

Objeto del Contrato

"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios profesionales individuales en general para el Despacho Ministerial de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

- a) Asesoré en la formulación de la metodología y planificación de las Políticas Públicas del Viceministerio de Interculturalidad.
- b) Asesoré en la coordinación de los procesos de organización y planificación del Viceministerio de Interculturalidad.
- c) Asesoré en las actividades de organización para la implementación de las Políticas Públicas.
- d) Asesoré en los procesos de elaboración de documentos agendas presentaciones o manuales entre otros de Políticas Públicas del Viceministerio de Interculturalidad.
- e) Asesoré en las condiciones técnicas para la implementación, evaluación y seguimiento de las Políticas Públicas para asegurar la atención a los derechos de los Pueblos que conforman el país.
- f) Asesoré en la planificación y organización de los recursos materiales y financieros para el seguimiento de las líneas de acción en el alcance de los objetivos y metas del Viceministerio de Interculturalidad.
- g) Asesoré en la resolución de dificultades o conflictos presentados en el proceso de formulación de las Políticas Públicas del Viceministerio de Interculturalidad.
- h) Asesoré en la validación de Políticas Públicas sobre Interculturalidad.

Sergio David Pérez Posse

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Santos Estuardo Alvarado Gonzalez

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
Santos Estuardo Alvarado Gonzalez  
Viceministro de Interculturalidad  
Ministerio de Cultura y Deportes



Viceministerio de Interculturalidad